

Factura Pequeño Contribuyente

HÉCTOR MANUEL, PÉREZ LÓPEZ

Nit Emisor: 17563208

HECTOR MANUEL PEREZ LOPEZ

9 AVENIDA B 23-72 COLONIA PRIMERO DE JULIO, zona 5, MIXCO,
GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

982895E3-AA9F-47CE-A1C1-F60D76996259

Serie: 982895E3 Número de DTE: 2862565326

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2026 10:46:49

Fecha y hora de certificación: 10-abr-2026 10:46:49

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de abril de 2026, según contrato No. 017-2026.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 982895E3, número de DTE: 2862565326, de fecha 30 de abril de 2026, emitida por HÉCTOR MANUEL PÉREZ LÓPEZ, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2026, según Contrato Administrativo número 017-2026 y resolución de aprobación número GG-A-3-2026, Conste Guatemala, 30 de abril 2026.

F.

Héctor Manuel Pérez López
DPI 2525 49487 0101

F.

Mgtr. Mario R. Riveiro Franco
Gerente General
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 30 de abril 2026 ✓
Nombre: Héctor Manuel Pérez López ✓
Objeto: Auxiliar de Sistemas
Tipo de Servicios: Técnicos
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO-
Reporta a: Encargado de Sistemas
Contrato No. 017-2026
Plazo del Contrato: del 02 de enero al 31 de diciembre del 2026

En cumplimiento de la cláusula cuarta del contrato administrativo número 017-2026, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyar en el desarrollo e implementación de los programas, módulos, sistemas informáticos y software que sean necesarios para mejorar los procesos desarrollados en FONAGRO.
2. Apoyar en análisis y desarrollo de la base de datos y aplicativos en FONAGRO.
3. Apoyar en las actividades de mantenimiento preventivo del hardware y software del equipo de cómputo y sus accesorios.
4. Brindar soporte y asistencia técnica al personal de FONAGRO.
5. Apoyar semanalmente la realización de copias de respaldo de la información del equipo de cómputo de FONAGRO.
6. Elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General de FONAGRO.
7. Emitir dictamen técnico sobre equipo y sistemas que sirva de soporte para la toma de decisiones en FONAGRO, cuando le sea requerido.
8. Apoyar en las actividades de diseño, implementación y actualización de la base de datos para la digitalización de la información, que permita a FONAGRO disponer de la información de manera inmediata.
9. Velar por el buen funcionamiento de los sistemas informáticos implementados en FONAGRO.
10. Digitalizar la información de la base de datos de FONAGRO.
11. Realizar las copias de respaldo de la información digital de los expedientes existentes en el archivo de FONAGRO.

12. Apoyar en la actualización de la información publicada en la página Web de FONAGRO.
13. Apoyar y facilitar al personal de FONAGRO, los archivos y expedientes digitales que requieran.
14. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en dar seguimiento de los sistemas informáticos existentes.
- Se apoyó en el monitoreo diario del acceso a Internet para el uso adecuado del mismo en todas las unidades.
- Se apoyó en la revisión y mantenimiento correctivo a los cabezales de impresoras que mostraron falta de tinta al momento de imprimir, así como también desatasco de papel en los rodillos de impresión y relleno de los contenedores de tinta, cambio de cinta a impresora de pines, instalación y cambios de sistema, de las cuales describo a continuación:

Nombre	Modelo	Ubicación
Rosario Bolaños	Epson L3250	Encargada de Personal
Marielos Palacios	Epson L5590	UDDAF
Dulce Saravia	Ricoh MP 3555	UTSE
Marielos Palacios	Ricoh MP 3555	UDAI
Evelyn Escobar	Ricoh IM 430	UDDAF
Alejandra Velasquez	Ricoh IM 430	UDDAF
Lizzeth Martínez	Ricoh MP C6004 ex	Gerencia
Mirna Asencio	MP 3555	UDAI
Anny Méndez	Ricoh MP C6004 ex	Gerencia

- Se apoyó en la realización mensual del Back-up general del equipo de cómputo del personal de FONAGRO, para resguardo de la información encontrada.
- Se apoyó en la descarga de las facturas de Telefonía fija y móvil.
- Se apoyó en el respaldo de todas las carpetas compartidas alojadas en el servidor que son utilizados por las distintas unidades de FONAGRO.
- Se apoyó en la realización de Back-up semanal de archivo.

- Se apoyó en realizar las pruebas de las líneas telefónicas de FONAGRO, para su buen funcionamiento siendo estos los siguientes:

Archivo
UDAI
ADMINISTRACIÓN

- Se apoyó en la grabación de CD's con información, de proyectos, solicitado por las siguientes personas:

Nombre	Ubicación
Mirna Asencio	UDAI
Lizzeth Martínez	Gerencia
Fernanda Reyes	Administración
Anny Méndez	Gerencia
Marielos Palacios	UDDAF
Oscar Chavez	Administración

- Se apoyó en la grabación de archivos que contienen CD's y copiarlos a USB, solicitado por las siguientes personas:

Nombre	Ubicación
Jeaneth Gudiel	Administración
Mirna Asencio	UDAI
Marielos Palacios	UDDAF

- Se apoyó en la revisión de equipo de cómputo que no funciona bien, solicitado por las siguientes personas:

Nombre	Ubicación
Allan Arredondo	UAJ
Javier de Paz	Servicios Generales
José Fuentes	UDDAF

- Se apoyó en buscar en el Back-up, antiguo, archivo solicitado por:

Usuario	Ubicación
Omar Mansilla	Administración
Jeaneth Gudiel	Administración

- Se apoyó en la revisión y configuración de documentos digitales para impresión de las siguientes personas:

Usuario	Ubicación
Jeaneth Gudiel	Administración
Mirna Asencio	UDAI
Dulce Saravia	UTSE
Anny Méndez	Gerencia

- Se apoyó en entrega de equipo de cómputo para los siguientes usuarios de nuevo ingreso:

Usuario	Ubicación
Silvia Aguirre	UDAI
David Zárate	UDAI
René Muñoz	UDAI
Fernanda Reyes	Administración
David Martínez	UTSE
Ludin López	UAJ
Juvel de León	UAJ

- Se apoyó en el traslado de equipo de cómputo por cambio de ubicación física a las siguientes personas:

Usuario	Ubicación
Doris de León	Archivo
Sofía Rojas	UAJ
Ludin López	UAJ

- Se apoyó en la limpieza de los cristales de escaneo para los escáneres Fujitsu solicitado por las siguientes personas:

Usuario	Ubicación
Lizzeth Martínez	Gerencia

- Se apoyó en la realización y actualización de la firma digital y reestablecer contraseña para el correo institucional a las siguientes personas:

Usuario	Ubicación
Lizzeth Martínez	Gerencia
Valeria Barrios	Recepción

- Se apoyó en la reinstalación y configuración de escáner Fujitsu a las siguientes personas:

Usuario	Ubicación
Mirna Asencio	UDAI
Lizzeth Martínez	Gerencia

- Se apoyó en la colocación de accesos directos para uso de carpetas compartidas de las siguientes personas:

Usuario	Ubicación
Rene Muñoz	UDAI
Fernanda Reyes	Administración

- Se apoyó en proveer equipo de quemadora de discos portátil para ser utilizadas dentro de las instalaciones de FONAGRO a las siguientes personas:

Nombre	Ubicación
Mirna Asencio	UDAI
Marco Velasquez	UDAI

- Se apoyó a las siguientes personas de las diferentes unidades, en proveerles equipo de cómputo para las distintas actividades (Cañonera y Laptops). Para ser utilizadas en reuniones fuera de las instalaciones de FONAGRO.

Nombre	Ubicación
José Scaglia	UTSE
Abel Villafuerte	UTSE
MELISSA PATAN	UTSE


Héctor Manuel Pérez López
DPI: 2595494870101


Ing. Crescencio Gertrudis Chán Canek
Encargado de Sistemas
de Fonagro
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Vo.Bo.


Lic. Noe Samuel Paz Jordán
Coordinador Administrativo de
FONAGRO
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación